

Istituto Tecnico Industriale "FRANCESCO SEVERI"
35129 PADOVA - Via L. Pettinati, 46 - Distretto n. 44 - Cod. Fisc. 80012040285
Tel. 049 8658111 - Fax: 049 8658120
e-mail: pdf04000q@istruzione.it - pec: pdf04000q@pec.istruzione.it
sito internet: <http://www.itiseveripadova.edu.it>

Ai genitori degli studenti iscritti
in classe prima a.s. 2025/26

Oggetto: Perfezionamento Iscrizioni

La documentazione per il perfezionamento dell'iscrizione sarà consegnata presso l'ufficio didattica dell'Istituto.

Lo sportello sarà operativo per accogliere la documentazione:

- venerdì 4 luglio a venerdì 18 luglio, dalle 8:30 alle 13:00.

I genitori o il genitore, ai sensi dell'art. 316 c.c., in sede di perfezionamento dell'iscrizione deve/devono sottoscrivere di avere preso visione e conoscenza dell'Informativa sul trattamento dati e di condividere e sottoscrivere i contenuti del patto di corresponsabilità. I due documenti sono consultabili sul sito d'Istituto ai link sotto riportati.

I documenti da consegnare in segreteria sono i seguenti:

- attestato di superamento dell'Esame di terza media (originale ricevuto dalla scuola di provenienza);
- esiti delle prove Invalsi;
- fotocopia della pagella riportante i voti del primo periodo;
- certificazione delle competenze (originale ricevuto dalla scuola di provenienza);
- consiglio orientativo (originale ricevuto dalla scuola di provenienza);
- ogni documentazione riservata utile all'inserimento del minore e al suo trattenimento a scuola (certificazioni DSA /presenza patologie / affidamento esclusivo, ...);
- eventuali richieste personali, che saranno prese in considerazione se possibile (es. inserimento in classe con compagni di scuola media o residenti stesso Comune, ecc.);
- dichiarazione d'aver ricevuto l'informativa sul trattamento dati (Allegato 1);
- dichiarazione d'aver ricevuto l'informativa per l'uso di PagoOnline (Allegato 1bis);
- dichiarazione di aver letto i contenuti del patto di corresponsabilità e di sottoscrivere gli impegni in esso contenuti (Allegato 2);
- autorizzazione all'uscita autonoma da scuola del minore in orario normale o personalizzato (Allegato 3);
- fotocopia dei documenti di identità dei genitori dello studente;
- fotocopia del documento di identità dello studente;
- eventuale delega per il ritiro del minore (Allegato 4), la richiesta va accompagnata da fotocopia del delegante e dei dati identificativi del delegato;
- eventuale richiesta di somministrazione di farmaci utilizzando i modelli predisposti dalla Regione Veneto (Allegati 5 e 6);
- elenco numeri telefonici che la scuola può utilizzare per necessità di contatto urgente (malessere dell'alunno o altre situazioni particolari) e indirizzo email che la scuola può utilizzare per necessità di contatto con i genitori (Allegato 8);
- evidenza del pagamento del contributo scolastico da effettuarsi nel portale Pago in Rete.

Tutti gli allegati devono essere stampati e consegnati in segreteria già compilati.

Il perfezionamento dell'iscrizione sarà accolto solo nel momento in cui saranno presentate tutte le documentazioni richieste.

Il versamento del contributo scolastico¹ si effettua tramite il servizio centralizzato per i pagamenti telematici del Ministero dell'Istruzione "Pago In Rete". Le modalità sono illustrate nel foglio informativo allegato (Allegato 7). Fatto l'accesso al portale Pago in rete è necessario selezionare il codice meccanografico dell'Istituto Severi: PDTF04000Q e, nella voce, 'versamento volontario' si trovano tra le altre le due voci distinte 'quota obbligatoria' e 'contributo volontario' per l'anno scolastico 2025/2026.

Il Dirigente Scolastico
Andrea Muto
(Firmato digitalmente)

Link:

- ▶ Informativa sul trattamento dati:

<https://www.itiseveripadova.edu.it/svr24/wp-content/uploads/2025/02/LCIF-Informativa-Famiglie-Alunni.pdf>

- ▶ Patto di corresponsabilità:

<https://www.itiseveripadova.edu.it/svr24/documento/patto-di-corresponsabilita/>

- ▶ Informativa sul trattamento dati PagoPA:

<https://www.itiseveripadova.edu.it/svr24/documento/informativa-pago-in-rete/>

¹Il contributo scolastico (€ 122) comprende € 110 come contributo volontario da destinarsi all'aggiornamento delle dotazioni dei laboratori e € 12 (quota obbligatoria) a titolo di rimborso spese che la scuola sostiene per assicurazione alunni, badge personali, libretto, sala stampa. Il contributo volontario (€ 110) costituisce è detraibile nella dichiarazione dei redditi.